

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Спартак»  
(МАУ ДО «СШ «Спартак»)

606440 РФ, Нижегородская область, г. Бор, ул. Спортивная 1А ОГРН: 1095246001685,  
Дата присвоения ОГРН: 23.12.2009 г., ИНН: 5246037433 тел/факс 8 (83159) 2-14-52; 2-22-63  
e-mail: [spartakvibor@mail.ru](mailto:spartakvibor@mail.ru)

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МАУДО «СШ Спартак» № 5/н »  
(Протокол от «28» 04 2023 г. №5/н)

УТВЕРЖДЕНО:



**Положение  
формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Спортивная школа «Спартак»  
(МАУ ДО «Спортивная школа «Спартак»)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минспорта России от 18.05.2022 г. № 419.

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. №629;

- Особенности организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 г. №634;

«Об утверждении порядка разработки и утверждения федеральных стандартов спортивной подготовки», Приказом Минспорта России от 16.11.2022 N 1006 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "баскетбол" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 N 71656); Приказом

Минспорта России от 16.11.2022 N 1000"Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта"футбол"(Зарегистрировано в Минюсте России 13.12.2022 N 71480); Приказом Минспорта России от 09.11.2022 N 952 "Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "шахматы" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.12.2022 N 71617); Приказа Минспорта России от 07.07.2022 г. № 579 « Об утверждении порядка разработки и утверждении примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки»

1.2.Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.

1.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по решению тренерско-педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

## **2.Текущий контроль успеваемости.**

2.1.Текущий контроль успеваемости – оценка качества освоения содержания разделов программы, выполнения тренировочного задания обучающимися по результатам проверки.

2.2.Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер-преподаватель с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и тренировочных занятий.

2.3.Текущий контроль успеваемости применяется ко всем обучающимся Учреждения и осуществляется в следующем порядке – по полугодиям (в виде оценки – «сдал» (положительная оценка) - «не сдал» (отрицательная оценка).

2.4. Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

контрольные тренировки, соревнования, контрольные тесты по ОФП, СФП, теоретическая подготовка.

2.5. В качестве результатов текущего контроля анализируются следующие показатели:

- уровень посещаемости обучающимися тренировочных занятий (отражается в журнале учёта работы тренера-преподавателя);

- количество соревнований (отражается в журнале учёта работы тренера-преподавателя);
- уровень освоения материала учебных программ по видам спорта, выраженный в выполняемых объемах тренировочной нагрузки в период обучения (отражается в журнале учёта работы тренера-преподавателя);
- проведение контрольных тренировок (отражается в журнале учёта работы тренера-преподавателя );
- сдача контрольных тестов по ОФП и СФП (отражается в протоколах по проведению сдачи контрольных тестов в виде цифровой фиксации результата – время или количество раз), выполняемого контрольного упражнения с оценкой : «сдал»/ «не сдал»;
- теория и методика физической культуры и спорта (отражается в протоколе по проведению сдачи в форме устного опроса с оценкой «сдал»/ «не сдал»);
- участие в соревнованиях (отражается в протоколах по проведению внутренних соревнований учреждения»);
- личные достижения обучающихся, их индивидуальные выступления и результаты на соревнованиях различного уровня и ранга.

### **3. Цели и задачи промежуточной аттестации**

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации является объективная оценка уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ (спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ) по видам спорта после каждого этапа (периода) обучения для перевода на последующий этап (период) обучения.

3.2. Задачи аттестации:

- выполнения в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта на этапах спортивной подготовки;
- определения уровня подготовленности обучающихся по каждому разделу дополнительной общеобразовательной программы;
- подготовка обучающихся к выполнению требований ЕВСК для получения и подтверждения спортивных разрядов и званий;
- комплектование сборных команд по видам спорта;

- комплектование групп в соответствии с уровнем подготовленности обучающихся.

#### **4. Организация промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится ежегодно в конце учебного года (апрель - август).

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются тренерско-педагогическим советом и утверждаются приказом директора учреждения.

4.3. В Учреждении устанавливаются следующие формы проведения промежуточной аттестации:

- теория и методика физической культуры и спорта - устный опрос;
- общая физическая подготовка и специальная физическая подготовка – сдача контрольно – переводных нормативов (тесты);
- технико – тактическая и психологическая подготовка – во время участия в соревнованиях;
- избранный вид спорта – техническая подготовка в форме тестирования
- другие виды спорта и подвижные игры – в форме тестирования

4.4. Перечень контрольных нормативов и тестов представляется старшим инструктором методистом на рассмотрение тренерско-педагогического совета и утверждается приказом директора учреждения.

4.5. Тренеры-преподаватели за месяц должны быть осведомлены о проведении промежуточной аттестации, а перечень контрольных нормативов и тестов доведен до сведения обучающихся.

4.6. Для проведения промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся создается комиссия, в которую входят заместитель директора по УВР (старший инструктор методист), методист, тренеры – преподаватели, медицинский работник. Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Решением тренерско-педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены члены сборной команды (основного и

резервного состава) России. Обучающиеся, выезжающие на тренировочные сборы в составе сборных команд России, участники Российских и Международных соревнований, если они совпадают со сроками промежуточной аттестации.

4.9. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора учреждения.

## **5. Критерии оценки результатов промежуточной аттестации.**

5.1. Система оценок устанавливается в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой по виду спорта в виде «сдал» (положительная оценка) и «не сдал» (отрицательная оценка). Итоговый результат выполнения всех контрольно – переводных нормативов и тестов определяется в сводном протоколе «зачет» - «не зачет».

5.2. При оценке уровня подготовки обучающихся должно учитываться следующее:

- соответствие уровня развития практических знаний, умений и навыков программным требованиям;
- качество выполнения практических заданий;
- динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся.

5.3. Перечень контрольных нормативов:

- теоретические знания обучающихся - устный опрос – «сдал» - «не сдал»;
- общая физическая подготовка и специальная подготовка – сдача контрольно – переводных нормативов (тесты) – «сдал» – «не сдал»;
- технико – тактическая и психологическая подготовка – во время участия в соревнованиях – «сдал»- «не сдал»;
- избранный вид спорта – выполнение техники бега -«сдал» - «не сдал»;
- другие виды спорта и подвижные игры- элемент из гимнастики –«сдал» - «не сдал».

5.4. Для успешного прохождения аттестации обучающемуся необходимо набрать не менее 80% положительных оценок («сдал») и получить общий зачет по всем контрольно – переводным нормативам.

## **6. Результаты промежуточной аттестации.**

6.1. Успешно прошедшими промежуточную аттестацию считаются обучающиеся, выполнившие контрольно – переводные нормативы и прошедшие полностью обучение на каждом этапе подготовки по дополнительной общеобразовательной программе спортивной подготовки.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определенные Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.5. В случае не согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей, аттестационная комиссия в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по фактическому уровню его практических умений и навыков.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий этап подготовки условно.

6.9. Освоение дополнительной общеобразовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

6.10. В Учреждении устанавливаются формы итоговой аттестации по каждому разделу дополнительной общеобразовательной программы.

6.11. Перечень контрольных нормативов определен дополнительной общеобразовательной программой.

6.12. Выпускникам Учреждения прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца об освоении дополнительной общеобразовательной программы, заверенный печатью Учреждения.

6.13. Лицам, не завершившим обучение, не прошедшим итоговой аттестации выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

6.14. Результаты промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся заносятся в ведомость сдачи контрольно – переводных нормативов и тестов и хранятся в учебной части.

6.15. Тренеры – преподаватели итоги аттестации и решение тренерско-педагогического совета Учреждения о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.16. Результаты промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся рассматриваются и анализируются на тренерско-педагогическом совете и являются основанием для перевода обучающихся на следующий год обучения (этап подготовки).

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в Порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

7.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Совета обучающихся Учреждения (при наличии), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (при наличии), представительных органов обучающихся (при наличии) в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в

силу с даты утверждения директором Учреждения.

7.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

7.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.